

## 事業者向け 放課後デイサービス評価表

障害児通所支援 あしび 令和5年1月 実施

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	3	3		・活動出来るスペースを確保している。活動や状況に合わせて部屋を分けて対応している。
	②	職員の配置数は適切であるか	6			・基準人数を確保している。曜日により個別支援に充足する職員も対応している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	4		・階段両側に手すりあり。 ・室内はバリアフリーであるが、2階のため階段がある。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	1		・毎日、当日のサービスの確認、また前日の振り返りを常勤職員中心で行い、非常勤職員には記録にて対応している。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	3		・毎年アンケートを実施し業務改善に努めている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1		・ホームページにて公表している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		5	1	・第三者評価は実施していない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・定期的な社内研修の実施、外部研修にも参加している。
適切 な支 援の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・保護者からの聞き取り、意見も踏まえながら作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1		・独自のアセスメントを活用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行なっているか	5	1		・スタッフとの会議によりプログラムを立案している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・毎日のケース記録、朝の会議、職員会議等個人レベルにて工夫している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1		・季節の製作やホール活動、音楽活動（外部講師）を設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・毎日、打ち合わせを行い確認している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1		・翌日の打ち合わせの際に前日の状況の共有、振り返りを行っている。
⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			・毎日業務日誌に記録し必要に応じて会議の議案としている。	

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1		・6ヶ月に1回必ず行い、短い期間でも必要な場合には見直しを行うよう努めている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	4	2		
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			・管理者兼児発達支援管理責任者が参加している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			・保護者や担任の先生などを中心に連絡調整を行い情報を共有している。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		3	3	・現在、該当者なし。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3		・必要に応じて情報共有を行っている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	2	4		・相談支援事業所を通して情報提供している。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	5	・今のところ機会がないが、そのような機会があるときには検討していきたい。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	3	2	・コロナ禍のため、現在参加していない。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			・送迎時などに保護者と共通理解を図っている。また、連絡帳にその日の様子を記載している。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4		
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		・契約時に契約書、重要事項説明書にて読み合わせを行っている。内容の変更があった際にも随時説明している。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			・相談があった場合には対応し、必要に応じてスタッフ間で話し合いを行っている。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	5	・現在父母の会等の実施はないが、今後開催できるよう検討していきたい。
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	4		・保護者に活動の報告を発信している。

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6			・契約時に保護者へ説明し同意を得ている。また職員にも入職時に説明し同意を得ている。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	4	・コロナ禍のため、現在行っていない。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			・年間計画を立て、定期的に行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			・内部研修を実施し、適切な対応を行うよう努めている。(R5.1月研修実施)
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		・現在該当者がいないが、該当になりうる利用児童の保護者には、事前に十分説明、了承を得るように努める。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	3		・医師の診断書に基づくほどの対象者はいないが、保護者への確認は行っている。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		